Data wpływu ……………………………………… …………………………………………

 *Miejscowość, data*

**Deklaracja kontynuacji edukacji przedszkolnej**

**w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej w Trzcianie
w roku szkolnym 2020/2021\***

**Deklaruję kontynuowanie edukacji przedszkolnej mojego dziecka
w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej w Trzcianie**

**w roku szkolnym 2020/2021**

Dziecko będzie korzystać z usług przedszkola w godzinach od 8.00 do 13.30 oraz wyżywienia
w ilości dwóch posiłków (śniadanie, obiad ).

1. **Dane osobowe dziecka**

**PESEL Nazwisko Pierwsze imię**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 **Drugie imię**

|  |
| --- |
|  |

**Data urodzenia Miejsce urodzenia**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | **-** |  |  | **-** |  |  |  |  |  |

*rok miesiąc dzień*

**Adres zamieszkania**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

 *ulica nr domu nr lokalu*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 *kod pocztowy miejscowość gmina*

1. **Dane rodziców/ prawnych opiekunów**

**Matka**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

 *imię nazwisko*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

 *nr telefonu adres e-mail (czytelnie)*

|  |
| --- |
|  |

 *adres zamieszkania matki*

**Ojciec**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

 *imię nazwisko*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

 *nr telefonu adres e-mail (czytelnie)*

|  |
| --- |
|  |

*adres zamieszkania ojca*

**3.Oświadczenia dotyczące treści wniosku i ochrony danych osobowych**

|  |
| --- |
| *Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych informacji.**Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej w celu weryfikacji podanych danych może  zażądać niezwłocznego dostarczenia dokumentów potwierdzających stan faktyczny podany we wniosku o przyjęcie dziecka do Przedszkola /Oddziału przedszkolnego.* |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *…………………..* *data* |  | *…………………………………….* *podpis matki/prawnej opiekunki dziecka*  |  | *………………………………………* *podpis ojca/prawnego opiekuna dziecka* |

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuje się, że:

1. **Administratorem danych osobowych** oraz wizerunku Państwa i Państwa dzieci jest Dyrektor Szkoły Podstawowej w Trzcianie

Współadministratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Świlcza

1. Administrator powołał Inspektora Danych Osobowych (IOD)

**Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych** możliwy jest poprzez adres e-mail: :
iod-kontakt@itl.pl lub pisemnie na adres administratora danych.

1. **Celem przetwarzania danych** jest: rekrutacja dzieci do szkoły, realizacja obowiązku szkolnego.
2. Podanie danych oraz ich przetwarzanie jest wymogiem ustawowym w związku z :

 ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148 z późn. zm. ).

Rodzic ma prawo odmówić podania określonych informacji, przy czym może to skutkować brakiem możliwości udziału w procesie rekrutacji do szkoły lub brakiem możliwości skorzystania z uprawnienia do pierwszeństwa w kwalifikacji- w przypadku dzieci ubiegających się o miejsce spoza obwodu szkoły, w którym jest ich miejsce zamieszkania.

1. Zebrane dane będą przechowywane przez okres ustalony rozporządzeniem
w sprawie instrukcji kancelaryjnej jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji
w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych dla organów gmin.
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
3. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (szczegóły w art. 17), ograniczenia przetwarzania (szczegóły w art. 18) , prawo do przenoszenia danych (szczegóły w art. 20), prawo wniesienia sprzeciwu (szczegóły
w art. 21), prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność
z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie np. na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
4. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych , gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych
z dnia 27 kwietnia 2016 r.
5. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa oświatowego.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *…………………..**data* |  | *……………………………………………**podpis matki / prawnej opiekunki dziecka* |  | *………………………………………………**podpis ojca/ prawnego opiekuna dziecka* |

***\*dotyczy dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Świlcza***